

## Łysogóry dla natury

ul. Suchedniowska 4 | 26-010 Bodzentyn | tel. 41 311 51 06 | fax. 41 311 51 06 | swietokrzyskipn.org.pl | e-mail:  
dyrekcja@swietokrzyskipn.org.pl | REGON: 260571899 | NIP: 657 290 58 57

AT.282.131.2025.RM

Bodzentyn 07.11.2025 rok

(AT.2011.2.4/2024)

### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)

**„Termomodernizacja Ośrodka Edukacji i Dyrekcji Świętokrzyskiego Parku Narodowego w Bodzentynie z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii w celu zwiększenia efektywności energetycznej ” w ramach I etapu prac**  
(określenie przedmiotu zamówienia)

#### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.  
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem

**<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>**

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach umowy nr 87/2025/Wn13/OP-wk/D.

**ZATWIERDZIŁ:**

Jan Reklewski

Dyrektor Świętokrzyskiego Parku Narodowego

## Rozdział I - NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Świętokrzyski Park Narodowy z siedzibą w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 4, 26-010 Bodzentyn**
2. Nr telefonu: **41 311-51-06**
3. Adres poczty elektronicznej: **zamowienia@swietokrzyskipn.org.pl**
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96dc5930-1658-45f0-9c21-edd182947abe>
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96dc5930-1658-45f0-9c21-edd182947abe>

## Rozdział II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez możliwości negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2024 poz. 1061 z późn. zm.).

## Rozdział III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont–dachu budynku wraz z ociepleniem stropu nad ostatnią kondygnacją oraz prace instalacyjne w Ośrodku Edukacji i Dyrekcji Świętokrzyskiego Parku Narodowego 26-010 Bodzentyn, ul. Suchedniowska 4 w ramach realizacji przedsięwzięcia pn. Termomodernizacja Ośrodka Edukacji i Dyrekcji Świętokrzyskiego Parku Narodowego w Bodzentynie z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii w celu zwiększenia efektywności energetycznej prace na podstawie Zgłoszenia budowy / robót budowlanych z dnia 30.08.2024 r. do którego organ nie wniósł sprzeciwu.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:  
Wykonawcy poszczególnych części są zobligowani do współdziałania i wzajemnego ustalania czasu i zakresu podejmowanych działań w celu umożliwienia realizacji robót przewidzianych dla poszczególnych części, w sposób bezkonfliktowy. Ponadto Wykonawcy są zobligowani do podjęcia działań interwencyjnych polegających na wykonaniu niezbędnych czynności i prac w zakresie nie objętym dokumentacją techniczną a ujawnionych w trakcie realizacji zadania.

### 2.1. Część 1: Prace instalacyjne sanitarne wewnątrz budynku

Roboty budowlane obejmują prace instalacyjne przede wszystkim w zakresie wymiany instalacji CO i CWU w celu dostosowania instalacji, do źródła ciepła tj: zamontowanej w 2022 roku gruntowej pompy ciepła z funkcją rewersu, poprzez montaż klimakonwektorów oraz systemu schładzania – multisplit z niezbędnymi instalacjami elektrycznymi, wraz z pracami towarzyszącymi zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektowo – techniczną.

**Prace i roboty nie obejmują dostawy i montażu magazynu energii wymienionego w dokumentacji projektowej.**

Wszelkie roboty budowlane, które składają się na część I zamówienia obejmują również wykonanie prac: tynkarsko-malarskich, malowanie zabudów gips-karton oraz wykończeń posadzkowych

(odtworzeniowych) w miejscu wykonywanych prac. Prace malarskie prowadzone na jednej z powierzchni obejmują malowanie całej płaszczyzny ścian, na której prowadzone są prace instalacyjne w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki do SWZ tj. dokumentacja projektowa: Załącznik nr 2A, 2B, 2C, 2D oraz pomocniczo przedmiar robót - Załącznik nr 2E, 2F dla Instalacji sanitarnych oraz Instalacji elektrycznych z wyłączeniem Instalacji odgromowych, które są elementem składowym zamówienia w Części 2.

Załączone do SWZ przedmiary robót określają podstawowy zakres rzeczowy przedsięwzięcia a wszelkie czynności nie wykazane w przedmiarach a niezbędne do osiągnięcia efektu pełnej funkcjonalności i użyteczności instalacji i pomieszczeń (takie jak prace wykończeniowe, prowadzenie, podłączenie i wykończenia estetyczne instalacji elektrycznych, malowanie itp.) są obowiązkiem Wykonawcy.

Termin realizacji: 6 miesięcy od daty zawarcia umowy

## **2.2. Część 2: Prace termoizolacyjne dachu**

Roboty budowlane obejmujące przede wszystkim realizację prac mających na celu, ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją, zabezpieczenie izolacji stropu, wymianę pokrycia dachowego wraz z wykonaniem nowych obróbek blacharskich, rynien z rurami spustowymi, wymianą podbitki dachowej oraz wykonanie instalacji odgromowej na dachu, zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektowo – techniczną.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki do SWZ tj. dokumentacja projektowa:

1. Załącznik nr 2A, 2B, 2C, 2D, 2F - w zakresie prac związanych z pozycjami: 1.2, 1.4, 1.5, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2 Tabeli elementów scalonych w załączniku nr 2 F - Przedmiar robót – roboty budowlane;
2. Załącznik nr 2E - w zakresie instalacji odgromowej na dachu.

Zamieszczone przedmiary robót mają charakter jedynie pomocniczy.

Załączone do SWZ przedmiary robót określają podstawowy zakres rzeczowy przedsięwzięcia a wszelkie czynności nie wykazane w przedmiarach a niezbędne do osiągnięcia efektu pełnej funkcjonalności i estetyki wykończenia prac budowlanych są obowiązkiem Wykonawcy.

Termin realizacji: 6 miesięcy od daty zawarcia umowy

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego względem przedmiotu zamówienia zostały określone w niniejszym SWZ oraz w Załącznikach do SWZ:

Załącznik nr 2 A – Projekt architektoniczno – budowlany

Załącznik nr 2 B– Projekt techniczno – wykonawczy

Załącznik nr 2 C– STWIORB

Załącznik nr 2 D – Projektowana charakterystyka energetyczna budynku

Załącznik nr 2 E – Przedmiar robót – Instalacje sanitarne i instalacje elektryczne

Załącznik nr 2 F – Przedmiar robót – roboty budowlane

### **4. Wytyczne dla wykonawcy**

#### **4.1. Wytyczne ogólne**

- a) W cenie ofertowej Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu jakiego ma służyć,
- b) Wykonawca we własnym zakresie pozyska materiał niezbędny do realizacji przedsięwzięcia,
- c) Wykonawca wykona wszystkie czynności wynikające ze Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz z Umowy, jak również zastosuje się do wytycznych Inwestora.
- d) Zamawiający zastrzega, że prace budowlane będą odbywały się na czynnym obiekcie – nie przewiduje wyłączać budynku z eksploatacji. Obowiązkiem Wykonawcy jest ustalenie z Zamawiającym terminów dostępności poszczególnych pomieszczeń na minimum 2 dni robocze przed rozpoczęciem prac. Zamawiający wymaga, aby sposób prowadzenia robót zapewniał korzystanie z obiektu a wszelkie roboty były na bieżąco konsultowane pod względem logistyki i terminów wykonywania poszczególnych prac.

e) Wykonawca będzie zobowiązany do:

- zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- Uczestniczenia w trakcie wykonywania umowy, w spotkaniach organizowanych na wniosek Zamawiającego. W spotkaniach będzie uczestniczył zespół osób wskazanych przez Zamawiającego i Wykonawcę, do którego zadań należy w szczególności: nadzorowanie procesu wykonywania Umowy, rozstrzyganie kwestii problematycznych pojawiających się w trakcie wykonywania Umowy, kontrolowanie postępu wykonywanych w ramach Umowy prac. Dokumenty podlegające opiniowaniu, akceptowaniu Wykonawca przekaże uczestnikom spotkania. O ile nie zaistnieją inne ustalenia, protokoły ze Spotkań będą sporządzane przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych i będą akceptowane przez Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych. Po akceptacji przez Zamawiającego treści protokołu, Wykonawca jest zobowiązany do rozesłania protokołu do wszystkich zainteresowanych stron w ciągu 2 dni roboczych. Ustalenia zawarte w zatwierdzonych protokołach są wiążące dla Wykonawcy i Zamawiającego.

#### 4.2. Wytyczne w zakresie realizacji robót

- a) Roboty będące przedmiotem zamówienia należy zrealizować na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez NEOEnergetyka Sp. z o. o. ul. Kleszczowa 15 A 02-485 Warszawa z uwzględnieniem zapisów zawartych w niej uzgodnień, opinii i decyzji.
- b) Wykonawca, który wygra przetarg jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu:
  - Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy zgodny z kosztorysem ofertowym oraz wykonany zgodnie z wymaganiami wskazanymi we wzorze umowy – w ciągu 7 dni od dnia podpisania Umowy.
  - Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych. Plan BIOZ należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126 z p. zm.) - w ciągu 7 dni od dnia podpisania Umowy.
- c) Zamówienie musi być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy budowlanej.
- d) Przygotowanie terenu inwestycji przez: wykonanie zabezpieczenia mienia tj.: sprzętu, wyposażenia obiektu itp. oraz zabezpieczenia budynku przed zalaniem wodami opadowymi podczas wymiany pokrycia dachowego
- e) Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzania prac w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu.
- f) Wykonawca po zakończeniu robót przywróci pomieszczenia i miejsca prowadzenia prac do stanu nie gorszego niż pierwotny.
- g) Wykonawca utrzyma w należytej sprawności oznakowanie i zabezpieczenie Placu Budowy.
- h) Wykonawca w trakcie prowadzenia prac powinien zdjąć, przechować i zabezpieczyć majątek ŚPN tj., istniejące oznakowanie, elementy oświetlenia itp. oraz zabezpieczyć istniejącą infrastrukturę instalacyjną
- i) Wykonawca określi przebieg tras przewodów od miejsca montażu urządzeń do wpięcia w istniejące instalacje oraz zintegruje instalacje z istniejącą instalacją według dokumentacji projektowej;
- j) Wykonawca poniesie koszty związane z wypłatą odszkodowań za wszelkie zniszczenia, które powstały w trakcie prowadzenia robót, chyba że wynikają one z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

- k) Wykonawca przed wejściem na teren budowy wykona szczegółową inwentaryzację fotograficzną stanu istniejącego.
- l) **Wszystkie materiały, jakich Wykonawca zamierza zastosować w celu wykonania robót, muszą uzyskać aprobatę Zamawiającego lub Projektanta. Wszystkie materiały, których Wykonawca użyje do wbudowania, muszą odpowiadać warunkom określonym w art. 10 Ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z późniejszymi zmianami) i Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2020 poz. 215). Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca dla potwierdzenia jakości użytych materiałów dostarczy świadectwa potwierdzające odpowiednią jakość materiałów.**
- m) Wykonawca jest posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów powstałych w wyniku prowadzenia prac, w tym odpadów niebezpiecznych, z wyjątkiem odpadów metalowych nadających się do odzysku surowców wtórnych, które to jest zobligowany składować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- n) Przy realizacji przedmiotowego zamówienia odpadami są materiały pochodzące z rozbiórki, z wyjątkiem wskazanych powyżej, które Wykonawca przewiezie na wybrane przez siebie wysypisko lub usunie na swój koszt. Koszty transportu odpadów oraz opłaty za wysypisko ponosić będzie Wykonawca.
- o) Wykonawcy oraz podwykonawcy, którzy w ramach niniejszego zamówienia będą transportować odpady, powstałe w wyniku prowadzonych robót rozbiórkowych, zobowiązani będą do posiadania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów. Zamawiający przewiduje następujące rodzaje odpadów: gruz, elementy drewniane impregnowane, elementy stalowe.
- p) Wykonawca będzie prowadził prace pomiędzy godzinami 7.00 a 18.00 w dni robocze, a w razie zagrożenia niedotrzymania terminów określonych w harmonogramie, wprowadzi dodatkowo wydłużony czas pracy i w dni wolne od pracy, informując Zamawiającego o wydłużonym czasie pracy z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.
- q) Sporządzenie dokumentacji powykonawczej całości wykonanych robót.
- r) Wykonawca jest zobowiązany do odtworzenia nawierzchni ciągów pieszych, jezdni i zielonych poboczy zniszczonych w czasie wykonywania robót do stanu nie gorszego niż pierwotny i zapewnienia przejezdności ciągów komunikacyjnych. Roboty odtworzeniowe należy wykonać w pasie o szerokości wykopu powiększonej o odcinek szerokości min. 0,30 m z każdej strony wykopu. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zniszczeń, poza tym pasem, spowodowanych przez Wykonawcę, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia uszkodzeń i przywrócenia stanu pierwotnego terenu na swój koszt. Wykonawca odtworzy nawierzchnię w sposób uzgodniony z zarządcą danej drogi.
- s) Pozostałe prace wyszczególnione w dokumentacji projektowej, jak również wypełnienie wszelkich wymogów i zobowiązań z niej wynikających.
- t) Wykonawca po zakończeniu robót przywróci teren zaplecza budowy do stanu nie gorszego niż pierwotny.
- u) Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zlikwiduje zaplecze łącznie z odłączeniem mediów i usunięciem wszystkich instalacji z budynków, oczyszczeniem terenu oraz wywiezieniem wszystkich zdemontowanych elementów i urządzeń oraz Wykonawca jest zobowiązany do odtworzenia zniszczonych terenów zielonych i małej architektury;
- v) Wykonawca przeprowadzi wymagane próby i badania, przed uzyskaniem odbioru robót oraz sporządzi protokoły z tych prób podpisanych przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi;
- w) Wykonawca uzyska i przygotuje niezbędne dokumenty (protokoły, karty gwarancyjne oraz książki serwisowe) związane z przekazaniem do użytkowania instalacji;
- x) Wykonawca przeprowadzi szkolenia przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń i potwierdzenie przeprowadzonego szkolenia poprzez protokół, w którym opisany zostanie zakres szkolenia.

5. Zamawiający w oparciu o art. 100 ust. 1 ustawy Pzp wymaga, aby prowadzone roboty i umożliwiły swobodne i bezpieczne poruszanie się osobom niepełnosprawnym (sposób realizacji roboty winien zapewniać w pełni dostępność i bezpieczeństwo tym osobom).
6. Wykonawca musi zaoferować co najmniej 60 miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane i montażowe w odniesieniu do wykonanych prac i wmontowanych urządzeń, liczone od daty odbioru Części zamówienia, o których mowa w pkt. 2.
7. W terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w celu uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego robót spójnego z treścią oferty. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od przedłożenia - zatwierdzi ostateczny kształt harmonogramu ustalony z Wykonawcą. Harmonogram prócz funkcji związanych z planowaniem terminów poszczególnych robót, będzie stanowił podstawę rozliczeń finansowych wykonanych prac. Wzór harmonogramu stanowi Załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy.
8. **Wykonawca przystępujący do postępowania o zamówienie publiczne ma obowiązek odbycia wizji lokalnej. Wizję lokalną można odbyć w dniach od 10.11.2025 do 13.01.2026 (włącznie) w godzinach od 8:00 do 14:00. - z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy**  
**Odbycie wizji lokalnej jest obowiązkowe i wymaga potwierdzenia tego faktu przez Zamawiającego stosownym dokumentem potwierdzającym odbycie wizji lokalnej którego wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ**
9. Nazwa i kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 9.1. dla Części 1: Prace instalacyjne sanitarne wewnątrz budynku:
    - 45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach
    - 45331100-07 – Instalacje centralnego ogrzewania
    - 45331000-6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
    - 45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
    - 45311200-1 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
    - 45315100-9 – Instalacyjne roboty elektrotechniczne
    - 45315600-4 – Instalacje niskiego napięcia
  - 9.2. dla Części 2: Prace termoizolacyjne dachu
    - 45261410-1 - Izolowanie dachu
    - 45261210-9 - Wykonywanie pokryć dachowych
    - 45260000-7 - Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
    - 45312300-0 – Ochrona odgromowa
    - 45311200-1 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
10. Wykonawca jest uprawniony do złożenia jednej oferty na dowolną liczbę części.
11. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, i takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
12. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej normie, europejskiej ocenie technicznej, specyfikacji technicznej i systemowi referencji technicznej, występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, w tym, jeśli występują – dopuszcza się nowsze odpowiedniki wskazanych norm. Jako rozwiązania równoważne należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami/opisami nie gorszymi od wymaganych, a znajdującymi się w dokumentacji.
13. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem ust. 14.
14. W przypadku, gdy zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca musi udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że oferowane roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
15. Całe przedsięwzięcie polegające na Termomodernizacji Ośrodka Edukacji i Dyrekcji Świętokrzyskiego Parku Narodowego w Bodzentynie zostało podzielone na dwa etapy, z których pierwszy obejmuje zakres ujęty w niniejszy postępowaniu natomiast postępowanie na drugi etap obejmujący ocieplenia ścian zewnętrznych, wymiana rur spustowych i instalacji odgromowej na ścianach, jest przewidziane do ogłoszenia w pierwszym kwartale 2026 r. Ze względu na terminy realizacji obu etapów, które będą zbieżne Wykonawcy poszczególnych etapów będą zobligowani do współdziałania i wzajemnego ustalania czasu i zakresu podejmowanych działań w celu umożliwienia realizacji robót przewidzianych dla poszczególnych zamówień, w sposób bezkonfliktowy. Ponadto Wykonawcy są zobligowani do

podjęcia działań interwencyjnych polegających na wykonaniu niezbędnych czynności i prac w zakresie nie objętym dokumentacją techniczną a ujawnionych w trakcie realizacji zadania.

16. Zamawiający zgodnie z art. 310 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

#### **Rozdział IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Wykonawca zobowiązany jest wykonać:

1. Część 1: Prace instalacyjne sanitarne wewnątrz budynku w terminie nie dłuższym niż: 6 miesięcy od podpisania umowy.
2. Część 2: Prace termoizolacyjne dachu w terminie nie dłuższym niż: 6 miesięcy od podpisania umowy.
3. Wymagane terminy: termin rękojmi wynosi 60 miesięcy.
4. Termin gwarancji jakości wynosi minimum 60 miesięcy, na wykonane roboty budowlane i montażowe w odniesieniu do wykonanych prac i wmontowanych urządzeń oraz minimum 240 miesięcy na pokrycie dachowe.
5. Okresy rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane rozpoczynają się od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego zakończenia robót i będą równocześnie.

#### **Rozdział V - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 4 do SWZ**.

#### **Rozdział VI - OPIS WARUNKÓW PODMIOTOWYCH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
  - 2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
  - 2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości: co najmniej 1 000 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion 00/100).
  - 2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
    - 2.4.1. W zakresie zdolności technicznej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał z należytą starannością co najmniej dwie obejmujące swym zakresem roboty budowlane o podobnym charakterze polegające na:

- 2.4.1.1. dla Części 1: Prace instalacyjne sanitarne wewnątrz budynku:

z których jedna dotyczyła wykonania lub wymiany instalacji CO i CWU dla których jako źródła ciepła wykorzystane zostały Odnawialne Źródła Energi, oraz druga polegająca na wykorzystaniu systemów schładzania – multisplit o łącznej wartości min. 500 000,00 zł brutto (słownie pięćset tysięcy 00/100)
- 2.4.1.2. dla Części 2: Prace termoizolacyjne dachu:

obejmujące swym zakresem pokrycie bądź wymianę pokrycia dachowego wraz z wykonaniem nowych obróbek blacharskich, rynien oraz rur spustowych na dachu o łącznej wartości 2 000 000,00 zł brutto (słownie złotych brutto: dwa miliony 00/100) w tym jedna na dachu o powierzchni min. 1000,00 m<sup>2</sup>.

**i potwierdzi, że roboty te zostały wykonane należycie.**

#### 2.4.2. W zakresie zdolności zawodowej:

##### 2.4.2.1 Dla części I

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi aktualne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, tj.: co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń - do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych oraz posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami w wymienionym powyżej zakresie.

##### 2.4.2.2 Dla części II

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi aktualne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, tj.: co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi.

#### **Uwaga:**

**Tą samą osobą można wykazać się do obu części.**

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „spełnia /nie spełnia” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z ww. warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 2.4.1. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.  
W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 3 Pzp, mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia stanowi Załącznik nr 1E do SWZ. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.
5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 PZP może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **Rozdział VII - PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 109 ust. 1 pkt 4-8 ustawy PZP (fakultatywne przesłanki wykluczenia).
3. Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514):
4. Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 Pzp, cyt:  
„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:  
1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:



- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia."
5. Zgodnie z treścią art. 109 ust. 1 pkt 2)-4) oraz 7)-10) Pzp, cyt.:
- „1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
  - 2)który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
    - a)będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
    - b)będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

- c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;"
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W przypadkach, o których mowa w art.109 ust. 1 pkt 4-5 lub 7 Pzp, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
7. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514):
- „1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.”

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa

narodowego wykluczenie na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 tej ustawy.

## **Rozdział VIII - WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
  - 1.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik nr 1A do SWZ.**
  - 1.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Rozdziale VI SWZ – **Załącznik nr 1B do SWZ.**
  - 1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w punkcie 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - **Załącznik nr 1A do SWZ**, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 1.3. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy - **Załącznik nr 1E do SWZ.**
2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach innych podmiotów:
  - 2.1. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz oświadczenia podmiotu udostępniającego potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby – **Załącznik nr 1C do SWZ.**
  - 2.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane – **Załącznik nr 1D do SWZ.**
  - 2.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2.2., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - 2.3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - 2.3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 3.1. dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1 000 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion 00/100). Jeżeli Wykonawca przedłoży polisę jako dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia zgodnie z wymogami SWZ

powyżej, Zamawiający wymaga złożenia wraz z polisą dowodu opłaty składki/składek, których termin płatności minął przed złożeniem polisy Zamawiającemu.

- 3.2. wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej (zgodnie z Rozdz. VI pkt 2.4.2.) – **Załącznik nr 3 do SWZ.**
- 3.3. wykazu usług, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (zgodnie z Rozdz. VI pkt. 2.4.1) – **Załącznik nr 5 do SWZ.**
- 3.4. aktualnego na dzień złożenia oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, według wzoru stanowiącego – **Załącznik nr 6 do SWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolności lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, Wykonawca przedstawia także oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu podmiotu udostępniającego zasoby.

4. W przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotów udostępniających w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, winny zostać przedstawione przez ten podmiot, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Jeżeli, w toku postępowania, Wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **Rozdział IX - WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy:
  - 1.1. w przypadku części 1 - minimum 2 osób wykonujących czynności instalacyjne w zakresie wymiany instalacji CO i CWU lub montażu klimakonwektorów oraz systemu schładzania – multisplit,
  - 1.2. w przypadku części 2 - minimum 2 osób wykonujących czynności związane bezpośrednio z remontem dachu budynku,

jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).

2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w tym wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi mogą w szczególności być:
  - 2.1. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia

- oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2.2. oświadczenie/oświadczenia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie (imię i nazwisko zatrudnionego pracownika), datę złożenia oświadczenia, wskazanie przez tę osobę, że objęte wezwaniem czynności wykonuje na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy, datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków tej osoby jako pracownika oraz czytelny podpis osoby składającej oświadczenie;
- 2.3. poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Pod pojęciem zanonimizowanych dokumentów Strony rozumieją dokumenty niezawierające danych osobowych ww. pracowników w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (t. j. Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119 str. 1 ze zm.), za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy oraz wymiaru czasu pracy tej osoby, to jest wszelkich informacji dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
- 2.4. inne dokumenty, zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika tj.:
- poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek);
  - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń.
3. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy/Podwykonawcy z któregośkolwiek z ww. obowiązków, Zamawiający uzna, że wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy nie został spełniony i będzie miał prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 500,00 zł (słownie złotych: pięćset 00/100), na podstawie projektowanych postanowień umowy – **Załącznik nr 4 (a,b) do SWZ.**

## **ROZDZIAŁ X - ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE DLA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH ORAZ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:  
**Izabela Życińska tel. (41) 311-51-06 w. 56 - z zakresu procedury, e-mail: [zamowienia@swietokrzyskipn.org.pl](mailto:zamowienia@swietokrzyskipn.org.pl).**  
**Aneta Czyż tel. tel. (41) 311-51-06 w. 17 - z zakresu przedmiotu zamówienia,**  
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96dc5930-1658-45f0-9c21-edd182947abe>

- Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-96dc5930-1658-45f0-9c21-edd182947abe**
  5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto **podmiotu „Wykonawca”** na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
  6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
  7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452), w szczególności:
    - 7.1. jeżeli dokumenty zostały wystawione przez podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;
    - 7.2. jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie z dokumentem lub oświadczeniem w postaci papierowej, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem przekazywanych dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem;
    - 7.3. w przypadku przekazywania przez Wykonawcę cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem;
    - 7.4. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (w odniesieniu do pełnomocnictw – zgodnie z zasadą opisaną w rozdziale XIII ust. 13 niniejszej SWZ);
    - 7.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.3, może dokonać również notariusz.
  8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452) sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
  9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie eZamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się również za pomocą poczty elektronicznej (adres e-mail Zamawiającego, przeznaczony do korespondencji z Wykonawcami: [zamowienia@swietokrzyskipn.org.pl](mailto:zamowienia@swietokrzyskipn.org.pl)), przy czym ten sposób komunikacji nie dotyczy składania ofert.

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium w wysokości określonej poniżej:
  - 1.1. dla Część 1: Prace instalacyjne sanitarne wewnątrz budynku **12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).**
  - 1.2. dla Część 2: Prace termoizolacyjne dachu – **10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)**

i utrzymać je nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w ust. 5 pkt 5.2 lub 5.3 lub w ust. 6.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu;
  - 2.2. gwarancjach bankowych;
  - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98.).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na rachunek Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Kielcach nr rachunku: **66 1130 1192 0027 6162 2820 0003** z dopiskiem:
  - 3.1. dla Część 1: Prace instalacyjne sanitarne wewnątrz budynku - „Wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu AT.282.131.2025.RM – Część 1”.
  - 3.2. dla Część 2: Prace termoizolacyjne dachu – „Wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu AT.282.131.2025.RM – Część 2”.

**Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie składania ofert zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego (dzień, godzina).**

4. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 5.1. upływu terminu związania ofertą;
  - 5.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 5.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
  - 5.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 5.2. którego oferta została odrzucona;
  - 5.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 5.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
6. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 6, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w rozdziale XIX SWZ.
7. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.



8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

## Rozdział XII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni. Zgodnie z art. 307 ust. 1 PZP bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Termin związania ofertą obowiązuje do dnia **12 lutego 2026 roku** włącznie.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XIII - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

1. Wykonawca przygotowuje ofertę w rozumieniu art. 66 kc. na załączonym druku, który stanowi „**Formularz ofertowy**” - Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
  - 2.1 Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „**Formularz oferty**” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”).
  - 2.2 W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe wymagane w SWZ załączniki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
  - 2.3 Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 3 **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny.** Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, gdy powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza zostanie załączony w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków w komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452), opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny)

w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 4 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przestania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 5 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 6 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 7 Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.
- 8 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację dowolnej liczby części przedmiotu zamówienia.
- 9 Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów z uwzględnieniem postanowień art. 58 ustawy PZP.
- 10 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy PZP. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11 Wymaga się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa pełnomocnik, Wykonawca wraz z ofertą przedkłada pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 12 W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub poświadczonej kopii. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa.
- 13 Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tj. Dz. U. 2025 r., poz. 479).
- 14 Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem **„Formularz ofertowy” – Załącznik nr 1 do SWZ**, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ i złożona wraz z co najmniej następującymi załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią):
  - a) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1A do SWZ**;
  - b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1B do SWZ**; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- c) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw) lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentacji, notarialnie poświadczoną kopię lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez mocodawców, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika lub inną osobę uprawnioną do reprezentacji;
  - d) dowód wniesienia wadium (w przypadku wniesienia w innej formie niż w pieniądzu);
  - e) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1C do SWZ**;
  - f) zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1D do SWZ**;
  - g) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1E do SWZ**.
- 15 Oferta musi być napisana w języku polskim.
- 16 Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 17 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

#### **Rozdział XIV - SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **14 stycznia 2026 roku, do godziny 11:00**.
2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie Platformy e- Zamówienia. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Otwarcie ofert nastąpi **14 stycznia 2026 roku o godzinie 11:30**.  
**Otwarcie ofert następuje przy wykorzystaniu Platformy e-Zamówienia.** Zamawiający za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 9.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 9.2. cenach zawartych w ofertach.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

#### **Rozdział XV - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji, uwzględniając wszelkie koszty, opłaty i uzgodnienia niezbędne do wykonania zamówienia, w tym podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
2. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, na którą składa swoją ofertę. Łączną cenę oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w wartości brutto.
4. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy PZP w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartości bez kwoty podatku a także stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

**Rozdział XVI - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował kryteriami:
  - 1.1. dla Części 1: Prace instalacyjne sanitarne wewnątrz budynku: cena, okres gwarancji na zamontowane urządzenia, poziom ciśnienia akustycznego klimakonwektorów.
  - 1.2. dla Części 2: Prace termoizolacyjne dachu: cena, okres gwarancji na pokrycie dachowe, okres gwarancji na roboty budowlano-montażowe.
2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
<b>Części 1, 2</b>		
<b>1</b>	<b>Cena brutto dla danej części</b>	<b>60% = 60 pkt.</b>
<b>Część 1</b>		
<b>2</b>	<b>Poziom ciśnienia akustycznego klimakonwektorów</b>	<b>20% = 20 pkt.</b>
<b>3</b>	<b>Okres gwarancji na zamontowane urządzenia</b>	<b>20% = 20 pkt.</b>
<b>Część 2</b>		
<b>4</b>	<b>Okres gwarancji na pokrycie dachowe</b>	<b>20% = 20 pkt.</b>

5		Okres gwarancji na roboty budowlano-montażowe		20% = 20 pkt.
I.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium	
Części 1, 2				
1	<b>Cena brutto zamówienia podstawowego</b> Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$ gdzie: - $C_n$ – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - $C_b$ – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały	60%	60 pkt	
Część 1				
2	<b>Okres gwarancji na zamontowane urządzenia</b> Za udzielenie gwarancji na okres: - 60 miesięcy Wykonawca otrzyma - 0 pkt., - za każde 12 miesięcy, powyżej obligatoryjnych 60 Wykonawca otrzyma - 5 pkt. sumowanych do maksymalnej wartości 20 pkt <b>Informację należy wskazać w formularzu ofertowym.</b>	20%	20 pkt	
3	<b>Poziom ciśnienia akustycznego klimakonwektorów</b> Za montaż klimakonwektorów o poziomie ciśnienia akustycznego: - zgodnie ze wskazanym w dokumentacji (parametr wskazywany dla niskich obrotów wentylatora) Wykonawca otrzyma – 0 pkt, - poniżej poziomu wskazanego w dokumentacji o min. 3 dB przewidzianego dla niskich obrotów wentylatora, Wykonawca otrzyma – 10 pkt. - poniżej poziomu wskazanego w dokumentacji o min. 6 dB Wykonawca otrzyma - 20 pkt Dotyczy każdego z zamontowanych urządzeń.	20%	20 pkt	
Część 2				
4	<b>Okres gwarancji na pokrycie dachowe</b> Za udzielenie gwarancji na okres: - 240 miesięcy Wykonawca otrzyma - 0 pkt., - za każde 24 miesiące, powyżej obligatoryjnych 240 Wykonawca otrzyma - 5 pkt. sumowanych do maksymalnej wartości 20 pkt <b>Informację należy wskazać w formularzu ofertowym.</b>	20%	20 pkt	
5	<b>Okres gwarancji na roboty budowlano-montażowe</b> - obligatoryjne 60 miesięcy Wykonawca otrzyma – 0 pkt., - powyżej 60 miesięcy - za każde 12 miesięcy, powyżej obligatoryjnych 60 - Wykonawca otrzyma 5 pkt. sumowanych do maksymalnej wartości 20 pkt	20%	20 pkt	

- Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę

- z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **Rozdział XVII - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.  
Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany jest:
  - 6.1. przedstawić umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile występują),
  - 6.2. dostarczyć pełnomocnictwo w formie pisemnej lub równoważnej jej formie elektronicznej dla osób podpisujących umowę, jeśli pełnomocnictwo w takiej formie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
7. Przy podpisaniu umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, obowiązany będzie do przedstawienia dokumentu posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **Rozdział XVIII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie umowy będzie wynosiło 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu;
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 2.3. gwarancjach bankowych;
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Rozdziale XVIII ust. 2 SWZ.
8. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
10. Zamawiający zaznacza, iż projektowane postanowienia umowy będące integralną częścią SWZ przedstawiają również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
11. Istotne postanowienia, jakie powinny zawierać Poręczenia lub Gwarancje:
  - 11.1. Słowo „Gwarancja/Poręczenie” w języku wystawienia Gwarancji/Poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną Gwarancję/Poręczenie np. rodzaj Gwarancji/Poręczenia.
  - 11.2. Klauzulę wskazującą, iż Gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna i bezwarunkowa.
  - 11.3. Beneficjenta, tj. Świętokrzyski Park Narodowy z siedzibą w Bodzentynie.
  - 11.4. Zleceniodawcę.
  - 11.5. Gwaranta/Poręczyciela.
  - 11.6. Informację identyfikującą źródłowy stosunek umowny przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru.
  - 11.7. Maksymalną kwotę do zapłaty.
  - 11.8. Zapis, że Gwarancja/Poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i dotyczy pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności zapłaty kar umownych.
  - 11.9. Zapis, że Gwarant/Poręczyciel wypłaci Beneficjentowi kwotę do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile Beneficjent stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z warunków wymienionych w umowie i wyszczególni zaistniały warunek lub warunki.
  - 11.10. Termin w jakim zostanie zapłacona żądana kwota.
  - 11.11. Warunki zapłaty, pisemną formę żądania zapłaty i oświadczenia Beneficjenta.
  - 11.12. Okres obowiązywania Gwarancji/Poręczenia.
  - 11.13. Sposób doręczenia Gwarantowi/Poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji).
  - 11.14. Zapis, że wszelkie prawa i obowiązki wynikające z Gwarancji/Poręczenia podlegają ustawodawstwu polskiemu.
  - 11.15. Zapis, że sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z Gwarancji/Poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.
  - 11.16. Klauzulę indentyfikacyjną.

- 11.17. Zabezpieczenie wniesione w formie Gwarancji i Poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.
- 11.18. Kopie pełnomocnictwa/w dla osoby/osób podpisującej/yh Gwarancję, udzielone przez osobę/osoby upoważnione w KRS gwaranta, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną w KRS gwaranta lub innego pracownika gwaranta, albo przez notariusza.
- 11.19. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy PZP dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XIX - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

## **Rozdział XX - POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

## **Rozdział XXI - INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH – DOTYCZY WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy PZP, Świętokrzyski Park Narodowy z siedzibą w Bodzentynie informuje, że:



1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Świętokrzyski Park Narodowy z siedzibą w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 4, 26-010 Bodzentyn**, reprezentowany przez Dyrektora ŚPN.
2. **Świętokrzyski Park Narodowy wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, ul. Suchedniowska 4, 26-010 Bodzentyn**, pokój nr 11. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: [iodo@swietokrzyskipn.org.pl](mailto:iodo@swietokrzyskipn.org.pl) lub pod nr telefonu 41 311-51-06 w. 11.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, znak sprawy: **AT.282.131.2025.RM**
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy PZP, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres co najmniej 5 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo trwałości projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - 9.1. usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
  - 9.2. przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 9.3. sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu*

*ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).*

## **Rozdział XXII - ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną część niniejszego SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z kosztorysem,
2. Załącznik nr 1A - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia,
3. Załącznik nr 1B - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 1C - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
5. Załącznik nr 1D - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby;
6. Załącznik nr 1E - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;
7. Załącznik nr 2 A – Projekt architektoniczno – budowlany
8. Załącznik nr 2 B– Projekt techniczno – wykonawczy
9. Załącznik nr 2 C– STWIORB
10. Załącznik nr 2 D – Projektowana charakterystyka energetyczna budynku
11. Załącznik nr 2 E – Przedmiar robót – Instalacje sanitarne i instalacje elektryczne
12. Załącznik nr 2 F – Przedmiar robót – roboty budowlane;
13. Załącznik nr 3 - Wykaz osób;
14. Załącznik nr 4a - Projektowane postanowienia umowy dla Części 1 wraz z załącznikami;
15. Załącznik nr 4b - Projektowane postanowienia umowy dla Części 2 wraz z załącznikami;
16. Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych;
17. Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu dotyczących przesłanek wykluczenia z postępowania.
18. Załącznik nr 7 – Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej